

Contraloría General de la República

# Instructivo para el uso del Sistema de Declaraciones Juradas de Intereses

## Índice

	maice	
1	INTRODUCCIÓN	3
2	OBJETIVOS Y ALCANCE	3
	2.1. Objetivo	3
	2.2. Alcance	3
	2.3. Siglas y referencias	3
3	DESCRIPCIÓN DEL SISTEMA	3
	3.1 Acceso al Sistema	4
	3.2 Pantalla Inicial del SIDJI	6
	3.3 Registro de la Declaración Jurada de Intereses	8
	3.4 Firmar y Enviar DJI a la CGR	14
	1. Firma Manual y envío a CGR	15
	<ol><li>Firma Digital y envío a CGR</li></ol>	17
Mod	delo de carta de presentación de la DJI	21

©Contraloría General de la Republica CGR - 2020	Página 2 de 21
--	----------------

#### INSTRUCTIVO

## 1 INTRODUCCIÓN

El presente documento contiene la descripción general de las funciones implementadas en el Sistema de Declaraciones Juradas para la Gestión de Conflicto de Intereses, constituyéndose una herramienta de orientación y consulta.

## 2 OBJETIVOS Y ALCANCE

### 2.1. Objetivo

El objetivo del presente instructivo es proveer de una manera fácil y sencilla los lineamientos de cómo utilizar el Sistema de Declaraciones Juradas para la Gestión de Conflicto de Intereses en la elaboración, generación y envío de la Declaración Jurada, buscando a través de instrucciones paso a paso y acompañadas de imágenes, servir como guía para los usuarios en la Gestión de la Declaración de Conflicto de Intereses.

## 2.2. Alcance

Las disposiciones establecidas son de aplicación obligatoria para los sujetos obligados señalados en el artículo 3° de la Ley N° 31227 y de aquellos identificados en el artículo 8° del Reglamento de la Ley N° 31227, independientemente del régimen laboral o contractual que lo vincule con las entidades de la administración pública, incluidas las empresas del Estado o sociedades de economía mixta comprendidas o no en la actividad empresarial del Estado y los fondos constituidos total o parcialmente con recursos públicos, sean de derecho público o privado.

Asimismo, es de obligatorio cumplimiento para los sujetos obligados señalados en el artículo 23 del Reglamento de la Ley N° 31227, en el marco de lo dispuesto en su Título VII.

#### 2.3. Siglas y referencias

•	Contraloría	: Contraloría General de la República.
---	-------------	--

- SIDJI : Sistema de Declaraciones Juradas para la Gestión de Conflicto de Intereses.
- **DJI** : Declaraciones Juradas para la Gestión de Conflicto de Intereses.
- **DNIe** : Documento de identidad electrónico.
- Declarante-entidad : Sujeto obligado a la presentación de la DJI según lo estipula en la Ley N° 31227.

#### 3 DESCRIPCIÓN DEL SISTEMA

El Sistema de Declaraciones Juradas para la Gestión de Conflicto de Intereses, en adelante SIDJI, es una plataforma web diseñada permitiendo la interacción entre el declarante y Contraloría, para la elaboración y envió de la Declaración Jurada para la Gestión de Conflicto de Intereses (DJI) de acuerdo a lo señalado en la Ley N° 31227.La DJI consta de tres secciones:

- Datos del declarante
- Declaración Jurada, en si misma
- Firmar y enviar a CGR

©Contraloría General de la Republica CGR - 2020	Página 3 de 21

#### 3.1 Acceso al Sistema

- 1. Para acceder al SIDJI, puede utilizar el navegador "Google Chrome" o "Firefox", en este caso utilizaremos el navegador "Google Chrome", dar doble clic al icono del navegador.
- 2. Al abrir el navegador, se mostrará la siguiente página.

Nursa patala x +	o – a ×
$\leftrightarrow$ C (c)	x ± :
🖽 Aplicaciones 🤹 Satema de Prueta 🤹 Conflicto de Interes 🤹 Consultado General 🔩 Consultado ) 🐵 Sentinel 🔳 Llamadas Diarias 😰 El Peurano - Aprue 🤩 DIC - Prueta 🏶 Coneco Carloncho 🚱 Consulta RUC	Lista de lectura
	Gmail Imágenes III
Google	
Q. Buscar en Google o escribir una URL.	
•	
Añadir acces	

3. Para ingresar al sistema, digitar en el navegador "declaraciones juradas intereses contraloría", luego presionar la tecla "Enter" para encontrar los resultados de la búsqueda.



4. Del resultado de la búsqueda, dar clic en el enlace "Contraloría General de la Republica del Perú - Contraloría" (<u>https://appdji.contraloria.gob.pe/djic/</u>).

Google	declaraciones juradas intereses contraloria	x 🏮 Q
	Q Todo	Herramientas
	Cerca de 360,000 resultados (0.28 segundos)	
	https://appdji.contraloria.gob.pe > djic 💌	_
	Contraloría General de la República del Perú - Contraloria	
	Ingreso al sistema. Bienvenidos al sistema de Declaraciones Juradas para la Ges Conflicto de Intereses. D.N.I	tión de

5. Se mostrará la siguiente página donde debe ingresar sus datos de acceso.

©Contraloría General de la Republica CGR - 2020	Página 4 de 21

SIDJI – Sistema de Declaraciones Juradas para la Gestión de Conflicto de Intereses Instructivo: Rol Declarante - Entidad

Declaración Jurada. Simple y rápida.		CLEONTRALORÍA DERE DE LA PRESENTA
Ingreso al sistema Bienveridos al soitema de Declaraciones Juradas para la	i Gestión de Conflicto de Intereses.	
DNI	- DOCUMENTO	
CONTRASEÑA	CÓDIGO DE VERIFICACIÓN	JZ UK O INCRESAR
(Ulvido na Contrasela?)	escriba el texto mostrado en ima	yen
Q Busca la Declaración Jur	rada de Intereses as DJI recibidas por la Contraloría.	Consultas DJ en línea: 1, 300 3000 - Anenics 1350 - 1351 - 1352 - 1353 - 1284 - 1283 - 1276 - 1277 - 1276 - 1269 - 1268. Horario de Aerolôn De Lunes a viernes de 8:30 am. a 17:30 pm.

6. Para ingresar al sistema debe llenar los siguientes campos:

<b>Ingreso al sistema</b> Biervenidos al sistema de Declaraciones Juradas para la Gesti	ón de Conflicto de Intereses.	
	DOCUMENTO	
Contraseña	CÓDIGO DE VERIFICACIÓN	FC29 9 INGRESAR
¿Olvidó su Contraseña?	Escriba el texto mostrado en imagen	

- a) Seleccionar el Tipo de Documento.
- b) Digitar el Número de Documento.
- c) Digitar la Contraseña (Si es la primera vez que va a ingresar al sistema, colocará el Número de Documento de identidad como usuario y contraseña, en caso no recuerde su contraseña puede utilizar la opción de ¿Olvidó su contraseña?).
- d) Digitar el Código de Verificación que se muestra en recuadro.
- 7. Luego de llenar los campos, dar clic en el botón "Ingresar".

Ingreso al sistema Bienvenidos al sistema de Declaraciones Juradas para la d	Gestión de	e Conflicto de Intereses.		
DNI		42615746		
رOlvidó su Contraseña?		CCZ8 Escriba el texto mostrado en imagen	-cczg	

8. <u>Si es la primera vez que ingresa al sistema</u>, se le mostrará una ventana que permitirá generar su primera contraseña en el SIDJI, el sistema le solicitará que coloque su nueva clave y la confirmación de la misma, así como la fecha de emisión de su DNI, como se muestra en la siguiente imagen:

©Contraloría General de la Republica CGR - 2020	Página 5 de 21
--	----------------

SIDJI – Sistema de Declaraciones Juradas para la Gestión de Conflicto de Intereses Instructivo: Rol Declarante - Entidad

DECLARACIONES	Creación de Contraseña		A ROBERT	MUESTRA
JURADAS INUNEA	Nueva Contraseña:	1	+34	VALOR A
	Confirmar Controseña:	1		
$\mathbf{C}$	Fecha Emisión de DIVI		C	NEL TADION
	A lemma action ( ), 16 competitions	C21040	1000	12 18 08 2020

Luego de llenar la información, presionar el botón "GRABAR" para guardar su nueva contraseña del SIDJI.

#### 3.2 Pantalla Inicial del SIDJI

El SIDJI muestra en la barra de menú las opciones asignadas al rol "Declarante Entidad":

- Gestión de Declaraciones Juradas
- Firma Digital
- Manuales



|--|

## 3.2.1 OPCIÓN: GESTIÓN DE DECLARACIONES JURADAS

Esta opción muestra en pantalla las declaraciones del Declarante-Entidad en los diversos estados (PENDIENTE, PENDIENTE PRESENTACIÓN, ENVIADO A CGR, RECIBIDO CGR), adicionalmente en la parte superior se muestra un panel de filtros de búsqueda que le será de utilidad al obligado en la ubicación de una declaración determinada.

	escon de Conin	licto de Intereses.					
tidades:		Período de declaraci	ón:	Oportunidad de presentación:	Estado:		
ELECCIONIAR)		v (SELECCIONAR)	v	(SELECCIONAR)	♥ (SELECCIONAR)		
Q Consultar ✔ Nuevo							
Q Consultar ✓ Nuevo Entidad	Ejercicio	Oportunidad	Código de Verificación	Cargo, función o Labor	Estado	Fecha de Elaboración	Descarg
€ Consultar ✓ Nuevo Entided	Ejercicio	<b>Oportunidad</b> PERIODICA	Cólige & Veilfusión 204-579-71577-11111550	Cirgo, fundino Labor ANALSTA	Estado	Fecha de Elaboración 12/01/2021	Descarg
€ Consultar ✓ Navio Entidad NITALORÍA GENERAL DE LA REVÍSILOR- CGR. NITALORÍA GENERAL DE LA REVÍSILOR- CGR.	<b>Ejercicio</b> 2021 2020	Oportunidad PERIODICA PERIODICA	Códige de Verificación 204-599-17378-112311550 902-599-210484-602124123	Curgo, fundino Labor ANALSTA ANALSTA	Estado Recibilido CGR Recibilido CGR	Fecha de Elaboración 12/01/2021 18/06/2020	Descarg O O
€ Consultar ✓ Naevo Entidad DITTALLORÍA GENERAL DE LA REVÍBULO- COR DITTALLORÍA GENERAL DE LA REVÍBULO- COR DITTALLORÍA GENERAL DE LA REVÍBULO- COR	Ejercicio 2021 2020 2019	Oportunidad PERICOICA PERICOICA PERICOICA	Cóliga de Vesticación 204-599-173718-112111550 902-599-210424-61214425 215-599-734424-012101555	Curgo, function o Luitor ANULSTA ANULSTA SUPERVISIOR	Estado RECIBIOD CGR RECIBIOD CGR RECIBIOD CGR	Fecha de Elaboración           12/01/2021           18/06/2020           21/10/2019	Descarg O O

**Nota 1**: Podrá editar o borrar una declaración siempre que se encuentre en el estado "Pendiente".

**Nota 2**: En caso desea elaborar una nueva declaración deberá hacer clic en el botón "Nuevo".

## 3.2.2 OPCIÓN: FIRMA DIGITAL

Esta opción permite, la descarga de los aplicativos que servirán de soporte para la firma digital y un manual de instalación de los mismos.



## 3.2.3 OPCIÓN: MANUALES

Esta opción permite la descarga del manual de usuario.



©Contraloría General de la Republica CGR - 2020	Página 7 de 21
--	----------------

#### 3.3 Registro de la Declaración Jurada de Intereses

Para registrar una DJI, deberá ingresar a la opción "Gestión de Declaraciones Juradas" del menú principal, hacer clic en el botón "Nuevo" como se muestra en la siguiente imagen:

S	SISTEMA DE DECLARACIONES JURADAS PARA LA GESTIÓN DE CONFLICTO DE INTERESES		
Rol	DECLARANTE ENTIDAD	GESTIÓN DE DECLARACIONES JURADAS GERMA DIGITAL - MANUALES -	
De	eclaraciones Juradas pa	ara la Gestión de Conflicto de Intereses.	
E	Entidades:	Período de declaración:	
	(SELECCIONAR)	✓ (SELECCIONAR)	
	🔍 Consult r 🔹 Nuevo		

Se habilitará la siguiente ventana donde se debe identificar y seleccionar el registro que corresponda a la entidad y periodo por el que desea generar la DJI. Presionar "Aceptar".

riodo Laboral			
Cargos Específicos			
Entidad	Cargo	Fecha de Inicio	Fecha de Cese
CONGRESO DE LA REPÚBLICA	COLABORADOR	01/01/2021	
CONTRALORÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA - CGR	COLABORADOR	02/01/2014	
CONTRALORÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA - CGR	COLABORADOR	18/08/2021	

A continuación, nos llevara a la sección DATOS DEL DECLARANTE, donde se debe ingresar los datos generales en los campos que se encuentran en blanco:

- Ejercicio: Seleccionar el año por el cual le corresponda presentar su DJI.
- **Oportunidad de presentación:** Seleccionar la oportunidad que le corresponda (Inicio, Periódica, Cese).
- Dirección del Declarante: La dirección debe ser actualizada teniendo en cuenta la dirección de residencia actual del obligado. Haciendo clic en botón *(intermediated)*, tal y como como se muestra en la imagen.

Presionar "Grabar".

©Contraloría General de la Republica CGR - 2020	Página 8 de 21
--	----------------

#### SIDJI – Sistema de Declaraciones Juradas para la Gestión de Conflicto de Intereses Instructivo: Rol Declarante - Entidad

Datos del Dec	clarante								
Código	Entidad								
0079	CONTRALORÍA GENE	RAL DE LA REPÚ	BLICA - CGR						
Fecha de inicio			Fecha de cese						
09/09/2021		i		<b></b>					
Ejercicio:		$\neg$	Oportunidad de presentación						
2021		~	AL INICIO	~					
Tipo de documento	de identidad		Número de documento de identidad			Estado civil			
D.N.I.			42615746			CASADO(A)	~		
Apellido paterno	Ap	ellido materno							
ORMEÑO	Sł	ALAZAR							
Número de RUC	Direcció	in del Declarante							
	AVENI	DA NO VALIDO N	IRO. S/N LIMA LIMA LIMA PERU				(	0	
Correo electrónico	10		Correo electrónico 2 😡		Número de Celula	r		Cargo, nivel o servicio que presta	
CARLOS@GMAIL	COM							ASESOR	
Ø Grabar									

Si el registro se realizó correctamente se mostrará la siguiente ventana en la parte superior. Además, si su estado civil es "casado (a)" o "conviviente" se le solicitará ingresar los datos de su cónyuge o conviviente.



**Registro de datos del cónyuge o conviviente:** el sistema de manera predeterminada se ubicará en la pestaña "cónyuge/conviviente", dentro del cual deberá presionar sobre la opción "Nuevo" para empezar el registro.

Ingresar el tipo y número de documento de su cónyuge o conviviente, dar clic en el botón "Buscar Persona":



Los datos del cónyuge/conviviente son obtenidos y cargados de RENIEC (nombres, apellidos, sexo y fecha de nacimiento); adicionalmente a ello, el declarante deberá registrar

©Contraloría General de la Republica CGR - 2020	Página 9 de 21
--	----------------

información en los demás campos en blanco (de corresponder). Finalmente dar clic sobre la opción "Aceptar".

Registro del Cónyuge / Conviviente							
Ingrese el documento	de identidad.						
Tipo de documento		Número de doc	umento 🕑				
D.N.I.		• 40					
Buscar Persona	Nueva Búsqueda						
Nombres	Ape	ellido paterno	Apellido materno				
Sexo FEMENINO	RUC	Ocupación					
Tipo de parentesco	Detalle		Fecha de nacimiento				
CONYUGE	•						
Dependiente I Dependiente		×					
*			Aceptar Cancelar				

**Importante**: en el caso que el cónyuge o conviviente cuente con otro documento de identidad (carnet de extranjería o pasaporte), los datos generales deben ser ingresados de forma manual por el Declarante, luego hacer clic en "Aceptar".

Registro del Cónyuge / Convivier	nte						
Ingrese el documento de identidad. Tipo de documento CARNET EXT Buscar Persona Nueva Búsqueda			~	Número de documento 🕢 123456789			
Nombres Sexo	RUC		Apellido pater	Ocupación	Apellido matern	0	]
Tipo de parentesco (SELECCIONAR)	~	Comentarios				Fecha de nacimiento	i
Sector donde labora: (SELECCIONAR) Dependiente							
						Acepta	r Ca

Luego dar clic en el botón "Siguiente" e iniciar el llenado de la información correspondiente en la sección DECLARACIÓN JURADA, que veremos a continuación.

Si cuenta con más de una DJI registrada en el sistema, podrá utilizar el botón "Historial" para obtener la información ingresada en la última DJI, dicha información puede ser editada posteriormente.

©Contraloría General CGR - 20	le la Republica Página 10 de 21
----------------------------------	---------------------------------

SIDJI – Sistema de Declaraciones Juradas para la Gestión de Conflicto de Intereses	
Instructivo: Rol Declarante - Entidad	

=	DECLARACI	ÓN JURADA	A PARA LA GESTI	ÓN DE COI	NFLICTO DE INT	ERESES.
DATOS GENERALES						
\$ Declaración Jurada	Código	Entidad		Tipo d	e documento de identidad	
📧 Firmar y Enviar a la CGR	3346	CONGRESO DE	LA REPÚBLICA	DNI		
	Apellido paterno		Apellido materno	Nomb	res	
	ORMEÑO		SALAZAR	CAR	LOS ALBERTO	
	🟶 Historial	)				
	Habiendo to	mado conoc	imiento de la nom	nativa aplica	able respecto del	l presente formulario, dec
	contenida er	n la presente	declaración conti	ene todos lo	os datos relevant	tes, es veraz y exacta:
	1.Información d	e empresas, sociedade	es u otras entidades públicas o p	orivadas, en las que i	usted y/o su cónyuge o conviv	viente posea alguna clase de participación p
	🔾 Sí ( No					
	2. Información s	obre las representacio	ones, poderes y mandatos otorga	ados a usted, su cóny	uge o conviviente por person	nas naturales o jurídicas, públicos o privados
	🔿 Sí 💿 No					
	3. La participaci	ón de usted, su cónyug	ge o conviviente en directorios,	consejos de adminis	tración y vigilancia, consejos	consultivos, consejos directivos o cualquier e

Para el llenado de esta sección se deberá tener en cuenta que:

De marcar SI () en las preguntas del 1 al 6, el sistema habilita las opciones Nuevo, Editar y Eliminar.

**Tip:** No olvide que la información correspondiente a las preguntas 1,2,3,4 y 5 deberá será de los últimos cinco (05) años. Y la pregunta 6 corresponde a aquellas que el declarante conozca al momento de la declaración.

Para ingresar información deberá presionar "**Nuevo**" y se mostrará la ventana con los datos necesarios a completar, tal y como se observa:

1.Informac Sí	ción de empresas, so 🔿 No	ciedades u otras entidades públicas o privadas, en las que usted	y/o su cónyuge o conviviente posea alguna clase de participaci	ón patrimonial o similar; co	onstituidas en el país o en el exte	erior (*). 🕄
• N	luevo 🕑 Ed	itar 🗱 Eliminar				
ĺtem	REGISTRO (R.U.C./sin R.U.C./otro tipo de registro)	NOMBRE/RAZÓN O DENOMINACIÓN SOCIAL (incluido consorcios o grupos económicos, sociedades conyugales, sucesiones indivisas, personas naturales con negocio, entre otros)	Naturaleza de la participación o similar	Número/ Porcentaje	Período Consignar fecha de Inicio /Fin/a la fecha	Nacional/ Extranjera

Veamos un ejemplo, en la **pregunta 1**, para ingresar un registro se debe hacer clic en "Nuevo" y el sistema mostrará una ventana emergente donde ingresar la información.

Empresa Nacional OEmpresa Extranjera				
EGISTRO (R.U.C./sin R.U.C./otro tipo de regist	ro) 😡		NOMBRE/RAZÓN O DENOMINACIÓN SC	CIAL (incluido consorcios o grupos económicos,
1048526395	Buscar Limpiar		sociedades conyugales, sucesiones indivisa	is, personas naturales con negocio, entre otros) 🔮
	0			
iaturaleza de la participación o similar: 🛿	Número/Porcentaje: 🛿		Periodo - Fecha Inicial: 🛿	Periodo - Fecha Final: 🛿
ACCIONES V	NÚMERO	~	_/_/ 🗰	_/_/ 🗰
		_		Hasta la actualiad.

- Al ingresar el RUC, se hace clic en "Buscar" y el sistema adjunta el nombre o razón social que ubica en el Web Server de SUNAT.
- Seleccionar la naturaleza o participación, fecha de inicio, desde cuando tiene la participación y fecha final; asimismo se debe indicar si las participaciones pertenecen al declarante o a su cónyuge. Finalmente dar clic en el botón "Aceptar" y quedará grabada la información tal y como se observa:

|--|

1Informació	n de empresas, sociedade	es u otras entidades públicas o privadas, en las que usted y/o su cónyuge o convi	viente posea alguna clase de participación patrimonial o similar; constituídas en	i el país o en el exterior ("). 😡		
<b>0</b> × ()	NO					
✔ Nue	evo 🖸 Editar	¥ Eliminar				
ĺtem	REGISTRO (R.U.C./sin R.U.C./otro tipo de registro)	NOMBRE/RAZÓN O DENOMINACIÓN SOCIAL (incluido consorcios o grupos contónicos, sociedades compugales, sucesiones indivisas, personas naturales con negocio, entre otros)	Naturaleza de la participación o similar	Número/ Porcentaje	Período Consignar fecha de Inicio /Fin/a la fecha	Nacional/ Extranjera
1	20454100213	EL PEZ DORADO E.I.R.L	ACCIONES	20	02/01/2021 - Actualidad	Nacional

**En la pregunta 7**, el sistema muestra los grados de afinidad y consanguinidad obligatorios a registrar, según la Ley N° 31227.

	ONSANGUINIDAD	AFINIDAD	
2° ABUELOS PATERNOS 2°	ABUELOS MATERNOS	2º ABUELOS PATERNOS	2° ABUELOS MATERNOS
1° PADRE	1º MADRE	1° PADRE	1° MADRE
2º HERMANOS	ARANTE	CÓNYUGE	2° HERMANOS
-	•		

Para registrar la información por cada familiar hacer clic en el botón "**Nuevo**". A continuación, el sistema mostrará una ventana emergente, donde podrá buscar a su familiar por DNI o por nombres, esta información se visualizará según el Servicio Web de RENIEC.

### Búsqueda por DNI:

Luego de ingresar el DNI, dar clic sobre "Buscar Persona" y continuar con el ingreso de información solicitada en los campos en blanco. Para grabar seleccionar la opción "Aceptar".

	mento.		Búsqueda p	or:			
Tipo de docume	nto		Por DNI				~
Nombrae			Número de 48. Buscar F	Acellida externo	Anellido m	terne	
SH				Ol	PIZ		
Sexo		Tipo de parentesco 🚱		Ocupación		Fecha de nacimiento	
FEMENINO	~	(SELECCIONAR)	~			27	
Sector donde labor	a: 😧						

©Contraloría General de la Republica CGR - 2020	Página 12 de 21
--	-----------------

#### Búsqueda por Nombre:

Llenar los campos Nombre, Apellidos paterno y materno, hacer clic sobre "buscar persona". Seleccionar el registro que corresponda al nombre exacto del familiar y seleccionar "Procesar registro". Finalmente llenar los campos en blanco y hacer clic en "Aceptar".

7. Registro de personas con las que tiene vín información respecto de los hijos menores o	nculo de consanguinidad hasta el cuar de edad es protegida y excluida para e	to grado y vínculo de afi fectos de la publicación	nidad hasta el segui (***).	ndo grado. La
Ingreso de documento. Tipo de documento D.N.I.	Búsqueda por: Por Nombre JUAN CARLOS ID Apellido Paterno Apel I PEREZ CAMPOS re << Página 1 de 1 >> Buscar Persona Procesar Registro	Hildo Paterno P REZ Ildo Materno JUAN CARLOS	Apellido Materno  CAMPOS Nombre Mos	<b>DNI</b> 16694976 trando 1 - 1 de 1
				Cancelar

#### Búsqueda por carnet ext. o pasaporte:

En el caso de familiares extranjeros se debe seleccionar e ingresar el tipo de documento (carnet de extranjería o pasaporte), seleccionar "buscar persona" y registrar manualmente los datos de los campos correspondientes. Hacer clic en "Aceptar".

7. Registro de p información res	persona specto	as con las que tiene vín de los hijos menores de	culo de cons e edad es pro	anguinidad hasta el cu otegida y excluida para	arto grado y vínculo a efectos de la public	de afinidad hasta el segun cación (***).	do grado. La
Ingreso de document Tipo de documento CARNET EXT	nto.	~	Número de 12345670 Buscar	2 documento 🖗 89 Persona Nueva Búsqueda			
Nombres				Apellido paterno	Apelli	do materno	
Sexo (SELECCIONAR)	~	Tipo de parentesco 😧 (SELECCIONAR)	~	Ocupación		Fecha de nacimiento	
(SELECCIONAR)							~
						Acept	ar Cancelar

**En la pregunta 8**, puede consignar alguna otra información que considere importante. Hacer clic sobre la opción "Guardar" que se muestra en la parte inferior del formulario de preguntas.



De existir algún pariente obligatorio que no se haya registrado dentro de la pregunta 7, estos se mostrarán en la siguiente ventana en donde se deberá elegir entre las opciones "No tiene" o "Fallecido" según corresponda. Una vez llenada la información seleccionar "Aceptar"

©Contraloría General de la Republica CGR - 2020	Página 13 de 21
--	-----------------

#### SIDJI – Sistema de Declaraciones Juradas para la Gestión de Conflicto de Intereses Instructivo: Rol Declarante - Entidad

s obligatorio registrar información de los siguientes parientes:	No	Fallecide	Parentesco
ABUELA MATERNO DEL DECLARANTE	tiene	Tuncera	T OF CHICAGO
CUÑADO(A)	0	0	ABUELA MATERNO DEL DECLARANTE
- HIJO(A)	0	0	MADRE DEL CÓNYUGE (CONVIVIENTE)
NIETO(A)	0	0	CUÑADO(A)
	0	0	HIJO(A)
	0	0	NIETO(A)

De esta manera se culmina el registro de la DJI, quedando terminada para su envío a CGR.

#### CONSIDERACIONES:

Es de precisar que, en el caso de los familiares del tercer y cuarto grado de consanguinidad, la información se circunscribe a aquella que conozca el **declarante**, al momento de realizar la Declaración Jurada.

Las preguntas 1, 2, 3, 4 y 5, comprenden información dentro del periodo de cinco (05) años anteriores a la presentación de la Declaración Jurada de Intereses, según lo estipulado en la Ley N°31227 y su reglamento.

La información señalada en la pregunta 6 corresponde a aquella que el declarante conozca al momento de la declaración.

#### 3.4 Firmar y Enviar DJI a la CGR

Una vez culminado el registro de la DJI, deberá ir a la sección **Firmar y enviar a la CGR** o hacer clic en el botón "**Siguiente**" que se encuentra en la parte inferior del formulario para proceder a firmar (digital o manualmente) y enviar la declaración a CGR. Según lo estipulado en la Ley N° 31227 y su reglamento deberán hacerlo usando la firma digital, excepcionalmente y por única vez puede realizarlo utilizando la firma manuscrita.

Nota: Si se encuentra en la opción "Gestión de Declaraciones Juradas", seleccione la declaración a firmar y haga clic en el botón "Editar", luego vaya a la sección "Firmar y enviar a la CGR".

©Contraloría General de la Republica CGR - 2020	Página 14 de 21
--	-----------------

## 1. Firma Manual y envío a CGR

Se efectúa mediante la impresión del formato y la firma a mano de la DJI.

Para ello, haga clic en la opción "Enviar con firma manual ", como se observa.

mar y Enviar a la CGR	DJIC_PREVIA_24563.pdf	3/3   — 100% +   🗄 🛇		
		Habiendo tomado conocimiento de la normativa aplicable respecto del presente formulario, decla	aro bajo	,
		juramento que toda la información contenida en la presente declaración contiene todos los datos	s relevar	ntes, e
		veraz y exacta:		
		Información de empresas, sociedades u otras entidades públicas o privadas, en las que usted y/o 1 su cónyuge o conviviente posea alguna clase de participación patrimonial o similar; constituidas en el país o en el exterior (*).	Si []	No []
		2 Información sobre las representaciones, poderes y mandatos otorgados a usted, su cónyuge o conviviente por personas naturales o jurídicas, públicos o privados (*).	Si [ ]	No []
		La participación de ustad, su cónyuge o conviviente en directorios, consejos de administración y 3 vigilancia, consejos consultivos, consejos directivos o cualquier cuerpo colegiado semejante, sea remunerado o no, en el país o en el exterior (*).	Si [ ]	No [
		Empleos, asesorías, consultorías y similares, en los sectores público y privado, sea remunerado o no, en el país o en el exterior (*).	Si [X]	No [
		5 Participación en organizaciones privadas, tales como organizaciones políticas, asociaciones, cooperativas, gremios y organismos no gubernamentales y otros (*).	Si [ ]	No [
		6 Participación en Comités de Selección de licitación pública, concurso público, contratación directa y adjudicación simplificada, fondos por encargo y otros (**).	Sí []	No [
		Relación de personas con las que tiene vínculo de consanguinidad hasta el cuarto grado y vínculo 7 de afinidad hasta el segundo grado. La información respecto de los hijos menores de edad es protegida y exolucida para refectos de la publicanción (**).	Si []	No [
		8 Otra información relevante que desee declarar.:		

Aparecerá una ventana de confirmación de envío, confirme que la presentación de la declaración jurada se realizará de forma física haciendo clic en **SI** 



Seguidamente se mostrará la siguiente información, hacer clic en "Aceptar".



Para descargar e imprimir la DJI que acaba de registrar deberá seleccionar el ícono correspondiente a la declaración, tal como se muestra en la siguiente imagen:

©Contraloría General o CGR - 202	de la Republica Página 15 de 21
-------------------------------------	---------------------------------

Rol DECLARANTE ENTIDAD~	GESTIÓN DE DECL	ARACIONES JURADAS	🖸 FIRMA DIGITAL + 🛛 MANUALES +			CONGRES	O DE LA REPÚBLICA
Declaraciones Juradas para I	a Gestión d	e Conflicto de Int	tereses.				
Entidades: (SELECCIONAR)	~	Período de declaració (SELECCIONAR)	ôn: Ƴ	Oportunidad de presentación: (SELECCIONAR) ~	Estado: (SELECCIONAR	2	~
🔍 Consultar 🖌 Nuevo							
Entidad	Ejercicio	Oportunidad	Código de Verificación	Cargo, función o Labor	Estado	Fecha de Elaboración	Descargar
CONGRESO DE LA REPÚBLICA	2021	AL INICIO	485-1965-854602-909201257	SUPERVISOR	PENDIENTE PRESENTA	09/09/2021	0

Además, verificar que la DJI cuente con el código de barras en los laterales de la página:

DJI	C_F	REVIA_24571.pdf	1 / 2	- 100%	5 +	-   🖸 🔊		Ŧ	ē	:
		CGR	485	i-1965-854602-	909201	257				
/67			CONTRALO	RIA GENER		E LA REPUBLICA				
LOZRO			E.IERCICIO:	2021 OP	ORTI					
6-200			EVENTOIO		BOD					
1408-00	1	Nombre de la Entidad	:	DATOS LA	2	Cargo, nivel o servicio que presta	:			
DATOS PE					RSON	SONALES				
<b>4</b> 4	3	Tipo de documento de identidad	:		4	N° de documento de identidad	:			
	5	Apellido Paterno	:		6	Apellido Materno	:			
	7	Nombres	:		8	Dirección	:			
	9	N° de Celular	:		10	Correo Electrónico	:			
	11	RUC N°			12	Estado Civil	:			
	13	Apellidos y nombres	del cónyuge o con	viviente:						
	14	Tipo de Documento conviviente:	de Identidad del co	ónyuge o						
671076	15	N° de Documento d conviviente:	le Identidad del cón	yuge o						
306-200										
1G2102606-2096	14 15	Tipo de Documento conviviente: N° de Documento d conviviente:	o de Identidad del có	ónyuge o yuge o						

Debe de tener en cuenta que, al usar la opción de firma manual, el estado de la DJI que se mostrará en el sistema será "**PENDIENTE PRESENTACÍÓN**", este estado será cambiado a "**RECIBIDO CGR**" cuando se recepcione y procese el formato en físico de la DJI en la CGR.

A continuación, deberá imprimir y firmar su DJIC, asimismo, deberá imprimir su carta de presentación de la DJI, según el modelo mencionado en la Directiva y adjunto a este instructivo.

Colocará su DJI en un sobre cerrado y junto a la carta de presentación, deberá dirigirse a cualquier mesa de partes de la Contraloría a nivel nacional. En la mesa de partes de la Contraloría un asesor abrirá su sobre para evidenciar que la DJI está dentro y sellará su cargo sobre su carta de presentación.

©Contraloría General de la Republica CGR - 2020	Página 16 de 21
--	-----------------

## 2. Firma Digital y envío a CGR

Se efectúa mediante un certificado digital vigente proporcionado por su entidad y validado por RENIEC o el DNIe con certificado digital vigente.

Previamente el declarante debe haber instalado los softwares para el uso de la firma digital, los que podrá encontrar dentro de la opción "FIRMA DIGITAL".

Para el uso de la firma digital con DNIe se deberá instalar ambos componentes (instalador de plugin e instalador de lector) además de contar con una lectora de DNIe; en caso se utilice un certificado digital proporcionado por su entidad sólo se instalará el "Instalador de Plugin Firma Digital CGR".

Si el Declarante opta por esta opción, no será necesario presentar el formato en físico a CGR.

si	SISTEMA DE DECLARACIONES JURADAS PARA LA GESTIÓN DE CONFLICTO DE INTERESES					
Rol	DECLARANTE ENTIDAD -	GESTIÓN DE DECLAR	ACIONES JURADAS	FIRMA DIGITAL -		•
			de identidad	MANUAL DE USO FIRM	IA DIGITAL	u
		5	Apellido Paterno	INSTALADOR DE PLUG	IN FIRMA DIGIT.	
		· · · ·	Nombres	INSTALADOR DE LECTO	OR RENIEC	
<b>.</b>	DATOS GENERALES	9	N° de Celular	:	10	Correo Elec
\$	Declaración Jurada	11	RUC N°	:	12	Estado Civi
		13	Apellidos y nombres	s del cónyuge o convivi	iente:	
<u>=</u> 0	Firmar y Enviar a la CGR	14	Tipo de Documento conviviente:	o de Identidad del cóny	uge o	
		15	N° de Documento o conviviente:	de Identidad del cónyug	ge o	
		_				
		🗭 Enviar DJI con F	irma Digital	O Enviar DJI co	n Firma Manual	
		Elivia Direcim				

Una vez se instalen los softwares necesarios, hacer clic en la opción "Enviar con firma Digital" como se observa en la imagen. Si se utilizará el DNIe este es el momento para conectar la lectora e insertar el DNIe.

8	FIRMAR Y ENVIAR DECLARACIÓN JUF	ADA - VISTA PREVIA (SIN VALOR LEGAL)	
L DATOS GENERALES			
Declaración Jurada Firmar y Enviar a la CGR	DJIC_PREVIA_24563.pdf	s/s   — 100% +   🗄 🚸	
		Habiendo tomado conocimiento de la normativa aplicable respecto del presente formulario, decla	aro bajo
		juramento que toda la información contenida en la presente declaración contiene todos los datos	relevantes, es
		veraz y exacta:	
		Información de empresas, sociedades u otras entidades públicas o privadas, en las que usted y/o 1 su cónyuge o convivelne posea alguna clase de participación patrimonial o similar; constituídas en el país o en el exterior (*).	Si[] No[]
		2 Información sobre las representaciones, poderes y mandatos otorgados a usted, su cónyuge o conviviente por personas naturales o jurídicas, públicos o privados (*).	Si [] No []
		La participación de utated su octivigue o conviviente en directorios, consejos de administración y 3 vigliancia, consejos consultivos, consejos directivos o cualquier cuerpo colegiado semejante, sea remuneración con, en el paíso en el exterior ( <sup>1</sup> ).	Si[] No[]
		4 Empleos, asesorías, consultorías y similares, en los sectores público y privado, sea remunerado o no, en el país o en el exterior (*).	Sí [X] No []
		5 Participación en organizaciones privadas, tales como organizaciones políticas, asociaciones, cooperativas, gremios y organismos no gubernamentales y otros (*).	Si[] No[]
		6 Participación en Comités de Selección de licitación pública, concurso público, contratación directa y adjudicación simplificada, fondos por encargo y otros (**).	Si[] No[]
		Relación de personas con las que tiene vínculo de consanguinidad hasta el cuarto grado y vínculo 7 de afinidad hasta el segundo grado. La información respecto de los hijos menores de edad es protegidas vencialda para electos de la publicación (**).	Si [ ] No [X]
		8 Otra información relevante que desee declarar.:	
	🙆 Enviar DJI con Firma Digital 🛛 🛇 Enviar	r DJI con Firma Manual	

Se visualizará la siguiente consulta en una ventana emergente donde se le preguntará si está seguro de continuar, realizar la confirmación dando clic sobre el botón "Si".

©Contraloría General de la Republica CGR - 2020	Página 17 de 21
--	-----------------



Se visualizará un mensaje donde solicita la apertura de los aplicativos para efectuar la firma digital. Hacer clic en el botón "Abrir appSignFastClient".

	¿Abrir appSignFastClient?
	https://appdji.contraloria.gob.pe quiere abrir esta aplicación.
	Permitir siempre que appdji.contraloria.gob.pe abra este tipo de enlaces en la aplicación asociada
	Abrir appSignFastClient Cancelar
-	

Luego aparecerá una ventana mostrando: lista de certificados, lista de documentos y la opción Firmar.

- Para identificar un certificado digital dentro de la lista, este se mostrará con la palabra "FIR" cuando se hace uso del DNIe, y se mostrará con la palabra "FAU" cuando se hace uso de un certificado digital.
- 2. Deberá seleccionarse el certificado que le corresponda y finalmente dar clic en la opción "Firmar".



Si se hace uso del DNIe y lectora, deberá digitar su clave de 6 dígitos que registro en Reniec.

©Contraloría General de la Republica CGR - 2020	Página 18 de 21
--	-----------------

En caso se utilice el certificado instalado en su computadora, ingresará la clave que utiliza para firmar documentos, que registro en su entidad.

Luego dar clic en "Aceptar".



Finalmente se mostrará a través de la siguiente ventana la cantidad de documentos firmados correctamente, hacer clic en "Aceptar".



El Declarante recibirá un correo electrónico con la siguiente notificación junto con su DJI:

De: dji@contraloria.gob.pe <dji@contraloria.gob.pe> Enviado: viernes, 11 de junio de 2021 15:10 Para: Mercedes Hidalgo Moreno Asunto: DJI del 06.Junio - 2021 Sr(a). MERCEDES HIDALGO MORENO Por medio del presente se le comunica que su Declaración Jurada para la Gestión de Conflicto de Intereses del periodo 06.Junio - 2021 (Oportunidad: Periódica), ha sido enviada a la Contraloría General de la República. Usted puede acceder a su Declaración a través del documento adjunto o presionando aquí. Asimismo, se generó el Expediente Nº 08202141765, al cual puede hacerle seguimiento haciendo clic aquí e ingresando el Código Nº 11F3P3. **CGR-Notificaciones** Al enviar la DJI con la firma digital el estado que se mostrará en el sistema será "ENVIADO A CGR", posteriormente cambiará al estado final "RECIBIDO CGR".

Página 19 de 21

©Contraloría General de la Republica

CGR - 2020

SIDJI – Sistema de Declaraciones Juradas para la Gestión de Conflicto de Intereses	
Instructivo: Rol Declarante - Entidad	

	Código de V	Código de Verificación Cargo, función o Labor		Estado	Fecha de Elaboración	Descargar	
289-611-665264-825112732 AUDITOR IN			AUDITOR IN	, ,	ENVIADO A CG	R 25/08/2021	0
ón ƏSI	de declaraciones ju ión de Conflict	o de Intereses.	al + 🖸 man	UALES +		CONGRESO	DE LA REPÚBLICA
	Período de decla	ración: R)	~	Oportunidad de presentación: (SELECCIONAR)	Estado REC	o: IBIDO CGR	~
0	Oportunidad	Código de Ve	rificación	Cargo, función o Labor	Esta	ido Fecha de Elaboración	Descargar
	PERIODICA 204-599-172978-112111550				PECIPIDO	42/04/00014	1

Considerar que la firma digital se visualizará en la declaración jurada de intereses una vez que esta se encuentre en estado "RECIBIDO CGR".

8-112111550		CGR	204-599- CONTRALORÍA ( DECLARACIÓN JURA EJERCICIO: 2021	172978-11211 GENERAL DA DE NO OPORTI	TI11550
297			DAT	OS LABOR	DRALES
4-599-17	1	Código Entidad	:	2	2 Cargo, nivel o : servicio que presta
50		ONALES			
	3	Tipo de documento de identidad	:	4	4 N° de documento de : identidad
	5	Apellido Paterno	:	6	6 Apellido Materno :
	7	Nombres	:	8	8 Dirección :

Si se desea descargar la DJI lo podrá hacer ingresando al menú "Gestión declaración jurada", en la parte inferior podrá ubicar su DJI, hacer clic sobre el ícono "Descargar".

GESTIÓN	DE DECLARACIONES JUI	RADAS FIRMA DIGITAL -	MAN MAN	UALES -			CONGRESO	DE LA REPÚBLICA
ara la Gest	ión de Conflicto	o de Intereses.						
	Período de declara	ación:		Oportunidad de presentación:		Estado:		
Ŷ	(SELECCIONAR	0	~	← (SELECCIONAR)		RECIBIDO	GR	~
Eiercicio	Oportunidad	Código de Verificac	ón	Carzo, función o Labor		Estado	Fecha de Elaboración	Descargar
Ejercicio	Oportunidad	Courgo de Vermicac		Cargo, runción o Cabor		Estado	recita de Elaboración	Descargar
_IC 2021	PERIODICA	204-599-172978-112111550		CONTRALORÍA GENERAL DE LA REPÚBLICA - CGR	R	ECIBIDO CGR	12/01/2021	0

©Contraloría General de la Republica CGR - 2020	Página 20 de 21
--	-----------------

SIDJI – Sistema de Declaraciones Juradas	para la Gestión de Conflicto de Intereses
Instructivo: Rol Declarante - Entidad	

## Modelo de carta de presentación de la DJI

[Indicar ciudad de remisión y fecha]

CARTA N°\_\_\_\_\_

Señor Subgerente de Gestión de Declaraciones Juradas Contraloría General de la República Camilo Carrillo 114 Jesús María /Lima /Lima

Asunto : Remisión de Declaración Jurada de Intereses – DJI

Referencia : a) Cuarta Disposición Complementaria Transitoria del Reglamento que implementa la Ley N° 31227, respecto a la recepción, el ejercicio del control, fiscalización y sanción de la Declaración Jurada de Intereses de autoridades, funcionarios y servidores públicos del Estado, y candidatos a cargos públicos.
 b) Directiva N° ...... "Presentación y archivo de la Declaración Jurada de Intereses de autoridades, funcionarios (as) y servidores (as) públicos del Estado y candidatos (as) a cargos públicos".

Yo, **[indicar nombre del remitente]**, identificado con DNI **[indicar el número del DNI]**, me dirijo a usted, en el marco de las normativas de la referencia, a fin de efectuar la remisión en original, en **[indicar número de folios]**, y en sobre cerrado adjunto al presente, de mi DJI correspondiente al ejercicio presupuestal **[indicar ejercicio presupuestal]** y de oportunidad de presentación **[precisar la oportunidad de presentación: al inicio/ periódica/al cesar]**.

Cualquier coordinación al respecto, sírvase comunicarse al correo electrónico *[indicar correo electrónico]* o al teléfono *[indicar número telefónico]*.

Atentamente,

[Nombre y firma]

©Contraloría General de la Republica CGR - 2020	Página 21 de 21
--	-----------------